

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Лицей №1 им. Н.А. Назарбаева» г. Грозного**

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом

МБОУ «Лицей №1 им. Н.А. Назарбаева»

г. Грозного

(протокол от 24 марта 2025 № 5)

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «Лицей №1

им. Н.А. Назарбаева» г. Грозного

_____ Ф.Л. Солтаханова

приказ № 18/01-12 от 09 апреля 2025 г.

**Отчет о результатах самообследования
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Лицей №1 им. Н.А. Назарбаева» г. Грозного**

Содержание

1. Аналитическая часть.....	3-46
1.1. Общие сведения об образовательной организации.....	3
1.2. Система управления организацией.....	4-7
1.3. Оценка образовательной деятельности.....	7-20
1.4. Содержание и качество подготовки обучающихся.....	20-34
1.5. Оценка организации учебного процесса.....	34-36
1.6. Востребованность выпускников.....	36
1.7. Оценка качества кадрового обеспечения.....	37-42
1.8. Оценка качества учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения.....	42-43
1.9. Оценка материально-технической базы.....	43-44
1.10. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования.....	44-46
2. Анализ показателей деятельности МБОУ «Лицей № 1 им. Н.А. Назарбаева».....	47-52
2.1. Результаты анализа показателей деятельности МБОУ «Лицей № 1 им. Н.А. Назарбаева»	
3. Выводы	52-54

1. Аналитическая часть
1.1. Общие сведения об образовательной организации

Наименование образовательной организации	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Лицей №1 им. Н.А. Назарбаева» г. Грозного
Руководитель	Солтаханова Фатима Лечаевна
Адрес организации	364018, г. Грозный, ул. Виктора Абрамовича Кан-Калика, д.60
Телефон, факс	
Адрес электронной почты	grozny-lyc-1@yandex.ru
Учредитель	МУ «ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ МЭРИИ ГОРОДА ГРОЗНОГО»
Дата создания	01.09.1937г.
Лицензия	№2376 от 25 ноября 2015 серия 20 Л 02 №0000737
Свидетельство о государственной аккредитации	№0863 от 10.02.2016 серия 20 А 02 0000194
Режим работы	08:15 – 18:45 понедельник - пятница

1.2. Система управления организацией

Органы управления, действующие в Лицее

Наименование органа	Функции
Директор	<ul style="list-style-type: none">- представляет интересы Образовательного учреждения, действует от его имени без доверенности;- распоряжается средствами и имуществом Образовательного учреждения в порядке, определенным настоящим Уставом, действующим законодательством;- заключает договоры, контракты, выдает доверенности;- в пределах своей компетенции издает приказы и распоряжения, от имени Образовательного учреждения заключает договоры;- утверждает штатное расписание в пределах выделенных средств фонда оплаты труда и распределяет должностные обязанности;- осуществляет подбор, прием на работу и расстановку работников Образовательного учреждения и несет ответственность за уровень их квалификации;- увольняет, поощряет и налагает взыскания на работников Образовательного учреждения;- организует проведение тарификации работников Образовательного учреждения;- устанавливает ставки и должностные оклады работникам в соответствии с действующим законодательством;- устанавливает надбавки и доплаты к должностным окладам работников в соответствии с локальными нормативными актами Образовательного учреждения;- в установленном порядке представляет бухгалтерскую и статистическую отчетность в соответствующие органы, определенные законодательством;

	<ul style="list-style-type: none"> - составляет и представляет на утверждение органу управления Образовательного учреждения ежегодные отчеты о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчет о результатах самообследования; - утверждает образовательную программу; - обеспечивает осуществление образовательного процесса в соответствии с настоящим Уставом, лицензией и свидетельством о государственной аккредитации; - обеспечивает необходимые условия для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников Образовательного учреждения; - обеспечивает организацию и выполнение мероприятий по гражданской обороне в случае чрезвычайных ситуаций, а также обеспечивает выполнение распоряжений начальника штаба гражданской обороны; - несет ответственность за организацию, полноту и качество воинского учета согласно установленным правилам; - несет персональную ответственность за деятельность Образовательного учреждения, в том числе за выполнение государственного задания, за нецелевое использование бюджетных средств, за невыполнение обязательств Образовательного учреждения как получателя бюджетных средств; - осуществляет в соответствии с действующим законодательством иные функции и полномочия, вытекающие из целей и задач Образовательного учреждения.
Управляющий совет	<ul style="list-style-type: none"> - Определение перспективных направлений функционирования и развития лицея (совместно с Педагогическим советом); - Привлечение общественности к решению вопросов развития; Создание оптимальных условий для осуществления учебно-воспитательного и учебно-производственного процесса в школе; - Защита законных прав учащихся, работников лицея в пределах своей компетенции; - Решение конфликтных вопросов с участниками образовательного процесса в пределах своей компетенции; - Оказание практической помощи администрации образовательного учреждения в установлении функциональных связей культуры и спорта для организации досуга обучающихся; - Согласование (утверждение) локальных актов образовательного учреждения в соответствии с установленной компетенцией.

Педагогический совет	<ul style="list-style-type: none"> - организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса; - разработка и принятие образовательных программ; - рассмотрение организации и осуществления образовательного процесса в соответствии с настоящим Уставом, полученной лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации; - рассмотрение вопросов своевременности предоставления отдельным категориям обучающихся дополнительных мер социальной поддержки и видов материального обеспечения, предусмотренных действующим законодательством; - осуществление текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся; - перевод обучающихся в следующий класс, а также с образовательной программы предыдущего уровня на следующий уровень общего образования; - рассмотрение и выработка предложений по улучшению работы по обеспечению питанием и медицинскому обеспечению обучающихся и работников Образовательного учреждения; <p>рассмотрение и формирование предложений по улучшению деятельности педагогических организаций и методических объединений;</p> <p>утверждение ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств Образовательного учреждения, а также отчета о результатах самообследования;</p> <p>принятие правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов Образовательного учреждения;</p>
----------------------	--

Общее собрание работников	<p>рассмотрение и обсуждение вопросов стратегии развития Образовательного учреждения;</p> <p>рассмотрение и обсуждение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса;</p> <p>заслушивание отчетов директора Образовательного учреждения и коллегиальных органов управления Образовательного учреждения по вопросам их деятельности;</p> <p>рассмотрение иных вопросов деятельности Образовательного учреждения, вынесенных на рассмотрение директором Образовательного учреждения, коллегиальными органами управления Образовательного учреждения.</p>
---------------------------	--

1.3. Оценка образовательной деятельности

Реализуемые общеобразовательные программы:

Образовательная деятельность в МБОУ «Лицей №1 им. Н. А. Назарбаева» г. Грозного осуществляется в соответствии с лицензией №2376, выданной Министерством образования и науки Чеченской Республики от 25 ноября 2015 года (далее – лицензия) и государственной аккредитацией № 0863, выданной Министерством образования и науки Чеченской Республики от 10 февраля 2016 года.

В соответствии с лицензией и государственной аккредитацией в школе реализуются следующие общеобразовательные программы:

№	Образовательная программа		
	Уровень	Направленность (наименование ОП)	Вид (основная, дополнительная)
1	Начальное общее образование	Основная образовательная программа начального общего образования	основная

2	Основное общее образование	Основная образовательная программа основного общего образования	основная
3	Среднее общее образование	Основная образовательная программа среднего общего образования	основная
4	Основное общее образование	Адаптированная основная общеобразовательная программа для обучающихся с УО (9.1)	основная
5	Основное общее образование	Адаптированная основная общеобразовательная программа для обучающихся с УО с учетом психофизических особенностей обучающегося с НОДА, слабослышащего обучающегося	основная
6	Основное общее образование	Адаптированная основная общеобразовательная программа для обучающихся с ЗПР	основная

Реализация основных образовательных программ в 2024 году

Реализация основных образовательных программ в школе, регламентируется следующими локальными нормативными актами (далее - ЛНА), разработанными в соответствии с действующим законодательством:

- Положение об оплате труда работников государственных образовательных организаций ЧР
- Положение о группе продленного дня
- Положение о порядке пользования учебниками и учебными пособиями обучающимися
- Положение о школьном ученическом совете самоуправления
- Положение о школьной столовой
- Положение об условиях охраны здоровья обучающихся, медицинского обслуживания
- Положение о психолого-медик-педагогическом консилиуме
- Положение о промежуточной аттестации

- Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся
- Положение о родительском собрании
- Положение о совещании при завуче
- Положение о поурочном планировании
- Положение об общешкольном родительском собрании
- Положение о педагогическом собрании
- Положение о классном руководстве
- Положение об общем собрании трудового коллектива
- Положение о порядке учета посещаемости обучающимися учебных занятий в общеобразовательных учреждениях
- г. Грозного
- Положение об организации индивидуального обучения больных детей на дому
- Положение о внутришкольном контроле
- Положение об организации внеурочной деятельности в условиях введения ФГОС ООО
- Положение о правилах, приема, отчисления, восстановления и перевода учащихся
- Положение о школьной комиссии по противодействию коррупции
- Положение о дежурстве в лицее
- Правила пребывания на территории лицея лиц, не являющимися участниками образовательных отношений
- Положение о кафедре классных руководителей
- Правила внутреннего распорядке учащихся
- Положение о классном часе
- Положение о библиотеке
- Положение о предметной неделе
- Положение о режиме занятий обучающихся
- Положение о порядке создания, обновления и использования библиотечного фонда
- Положение о методическом дне учителей-предметников
- Положение о кабинете информатики
- Положение о портфолио ученика начальных классов
- Положение о проведении школьной предметной олимпиаде
- Положение по организации освоения обучающимися общеобразовательных программ вне организации, осуществляющих образовательную деятельность (в форме самообразования)
- Правила поведения учащихся в лицее
- Положение о личных делах обучающихся
- Положение о единых требованиях к проверке тетрадей, к письменной и устной речи обучающихся

- Положение о совете профилактики правонарушений и употребления психоактивных веществ среди обучающихся
- Положение о государственной итоговой аттестации выпускников
- Положение о портфолио учителя
- Положение о рабочей группе по введению ФГОС ООО
- Положение об оформлении календарно-тематического планирования учителя-предметника
- Положение о взаимопосещениях уроков
- Положение о добровольных пожертвованиях и целевых взносах физических и юридических лиц в лицей
- Положение о порядке обучения и проверке знаний по охране труда педагогических работников
- Положение об учебном кабинете
- Положение о группе продленного дня
- Положение о работе с одаренными детьми
- Положение о внутришкольном мониторинге качества образования
- Положение о порядке ведения личных дел педагогов и сотрудников
- Положение о классном журнале
- Положение о рабочей программе
- Положение о нормах профессиональной этики педагогических работников
- Положение о единых требованиях к устной и письменной речи учащихся, к проведению письменных работ и проверке тетрадей
- Положение об официальном сайте
- Положение об оказании платных образовательных услуг
- Положение о постановке на внутришкольный учет обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении
- Положение о совещании при директоре
- Положение о наставничестве
- Положение о комиссии по охране труда
- Положение о работе кружков (секций)
- Положение о конфликтной комиссии по вопросам разрешения споров между участниками образовательного процесса
- Положение об официальном сайте
- Положение о конкурсе на лучшую систему мотивации участия в общероссийской общественно-государственной детско-юношеской организации «Российское движение»
- Положение о рабочей программе
- Положение об организации перевозок детей на школьном автобусе
- Порядок организации бесплатного питания учащихся образовательных учреждений г. Грозного
- Положение об адаптированной образовательной программе для лиц с ОВЗ

- Положение о рабочих программах отдельных учебных предметов и курсов внеурочной деятельности в связи с внедрением ФГОС НОО ООО и ФГОС ОБЗ у/о
- Положение о системе оценок, формах и порядке проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной, итоговой аттестации обучающихся по итогам освоения АООП НОО (в соответствии со ФГОС НОО ОБЗ)
- Положение о ШБЦ
- Положение о готовности кабинетов к новому учебному году
- Положение о деятельности педагогического коллектива со слабоуспевающими учащимися и их родителями
- Правила внутреннего трудового распорядка
- Положение о порядке использования школьного библиотечного фонда учебников и обеспечение его сохранности
- Положение о порядке обеспечения льготным (бесплатным) горячим питанием обучающихся
- Положение о порядке восстановления классного журнала в случае его утери
- Положение о порядке учета посещаемости обучающимися учебных занятий в общеобразовательных учреждениях г. Грозного
- Положение о внутреннем мониторинге качества образования организации, осуществляющей образовательную деятельность
- Положение о формировании фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся
- Положение о рабочей группе по разработке основных образовательных программ среднего общего образования
- Положение об итоговом индивидуальном проекте обучающихся на уровне основного общего образования
- Положение об электронном дневнике и электронном журнале успеваемости
- Положение об индивидуальном итоговом проекте (в рамках реализации ФГОС)
- Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между «Лицей 1» и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) обучающихся
- Положение о создании безопасных условий при выезде детей до места отдыха и обратно, а также при выезде (выходе) групп детей на городские (окружные) физкультурно-оздоровительные или культурно-массовые мероприятия
- Положение о посещении учебных занятий администрацией школы и иными участниками образовательного процесса
- Положение о совете профилактики правонарушений и безнадзорности среди учащихся
- Положение о языке образования
- Положение о поощрении обучающихся за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности
- Положение об использовании сети Интернет
- Положение об обработке и защите персональных данных работников
- Положение о защите, хранении, обработке и передаче персональных данных обучающихся
- Политика в отношении обработки персональных данных
- Положение о порядке приема граждан

- Положение устанавливающее порядок доступа педагогических работников к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности
- Положение о внутренней системе оценки качества образования
- Положение об охране и укреплении здоровья учащихся
- Положение об основаниях и порядке снижении стоимости платных образовательных услуг
- Положение о совете обучающихся
- Положение о формировании фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся
- Положение о поощрении и взыскании обучающихся
- Положении о комиссии по вопросам регламентации доступа к сведениям и информации в сети Интернет
- Положение о порядке посещения мероприятий, не предусмотренных учебным планом
- Положение о порядке проведения самообследования
- Положение о порядке разработке и утверждения программы развития
- Положение о совете родителей (законных представителей несовершеннолетних учащихся)
- Положение о школьной форме и внешнем виде учащихся
- Положение об архиве ОО, не являющейся источником комплектования государственного (муниципального) архива
- Положение об индивидуальном учебном плане обучающихся
- Положение об информационной открытости
- Положение об организации инклюзивного образования детей с ОВЗ
- Положение о порядке ознакомления с документами образовательной организации, в том числе поступающих в нее лиц
- Порядок учета мнения советов обучающихся, советов родителей (законных представителей), представительных органов обучающихся при принятии локальных нормативных актов и выборе меры дисциплинарного взыскания в отношении обучающегося
- Положение об индивидуальном учете результатов освоения обучающимися образовательных программ и хранение этих результатов в архивах на бумажных и (или) электронных носителях
- Правила внутреннего распорядка
- Положение об официальном сайте
- Положение о рабочей группе по разработке основной образовательной программы среднего общего образования
- Положение о безотметочной системе оценивания по физической культуре, изобразительному искусству и музыке

Утвердить следующие должностные инструкции педагогических работников и технического персонала:

- Должностная инструкция заместителя директора по административно-хозяйственной работе
- Должностная инструкция школьного водителя

- Должностная инструкция воспитателя ГПД
- Должностная инструкция заместителя директора школы по воспитательной работе
- Должностная инструкция гардеробщицы
- Должностная инструкция дворника
- Должностная инструкция дежурного администратора
- Должностная инструкция секретаря (делопроизводителя)
- Должностная инструкция старшего вожатого
- Должностная инструкция учителя музыки, изобразительного искусства
- Должностные инструкции координатора предпрофильной подготовки и профильного обучения
- Должностные инструкции музыкального руководителя
- Должностные инструкции ответственного за выполнение мероприятий по антитеррористической защищенности объекта
- Должностная инструкция педагога-психолога
- Должностная инструкция педагога-библиотекаря
- Должностная инструкция председателя педсовета
- Должностная инструкция председателя первичной профсоюзной организации
- Должностная инструкция садовника
- Должностная инструкция секретаря педсовета
- Должностная инструкция социального педагога
- Должностная инструкция учителя ОБЖ
- Должностная инструкция учителя
- Должностная инструкция художника-оформителя
- Должностная инструкция директора школы
- Должностная инструкция заведующего библиотекой
- Должностная инструкция заместителя директора школы по информационным и коммуникационным технологиям
- Должностная инструкция классного руководителя
- Должностная инструкция лаборанта
- Должностная инструкция медсестры школы
- Должностная инструкция заместителя директора по научно-методической, учебно-методической работе
- Должностная инструкция преподавателя-организатора ОБЖ
- Должностная инструкция педагога по духовно-нравственному воспитанию
- Должностная инструкция педагога дополнительного образования
- Должностная инструкция педагога-организатора
- Должностная инструкция повара школьной столовой

- Должностная инструкция подсобного рабочего кухни
- Должностная инструкция рабочего по обслуживанию зданий
- Должностная инструкция сторожа
- Должностная инструкция техслужашей
- (уборщицы служебных помещений)
- Должностная инструкция заместителя директора школы по учебно-воспитательной работе в начальной школе
- Должностная инструкция заместителя директора школы по учебно-воспитательной работе
- Должностная инструкция учителя биологии
- Должностная инструкция учителя географии
- Должностная инструкция учителя ИЗО
- Должностная инструкция учителя информатики и ИКТ
- Должностная инструкция учителя иностранного языка
- Должностная инструкция учителя истории и обществознания
- Должностная инструкция учителя математики
- Должностная инструкция учителя музыки
- Должностная инструкция учителя начальных классов
- Должностная инструкция учителя русского языка и литературы
- Должностная инструкция учителя технологии
- Должностная инструкция учителя физики
- Должностная инструкция учителя физкультуры
- Должностная инструкция учителя химии
- Должностная инструкция учителя чеченского языка и литературы

Актуальная версия всех вышепредставленных ЛНА, опубликована на официальном сайте лица <https://lyceum1.educhr.ru/frontpage/page/6>

Реализация основных образовательных программ МБОУ «Лицей №1 им. Н.А. Назарбаева» в 2024году осуществлялась в два этапа:

1 этап (второе полугодие 2023/24 учебного года):

Завершение обучения по основным образовательным программам, актуализированным в соответствии с обновлёнными ФГОС-2021:

Обучающиеся 1-4, 5 классах 2023/24 учебного года завершили учебный год в соответствии с образовательными программами школы, актуализированными в соответствии с обновлёнными ФГОС НОО и ООО, обучающиеся 6-9 классов продолжили своё обучение по образовательной программе основного общего образования в соответствии с ФГОС ООО, утверждённым приказом Минобрнауки РФ от 31.05.2021г. , а обучающиеся 10-11 классов завершили обучение по образовательной программе в соответствии с ФГОС СОО (приказ Минобрнауки РФ от 17.05.2012 № 413).

2 этап (первое полугодие 2024/25 учебного года):

В первом полугодии 2023/24 учебного года обучающиеся школы с 1 по 10 класс начали освоение основных образовательных программ, разработанных в соответствии с Федеральными основными общеобразовательными программами, утвержденными приказами Минпросвещения России от 18.05.2023г. №№370, (далее – ФОП НОО, ФОП ООО). Обучающиеся 11 класса продолжают обучение по актуализированной версии ООП СОО в соответствии с ФОП СОО (в части федеральных рабочих программ по учебным предметам «русский язык», «литература», «история», «обществознание», «география», «ОБЖ» укажите те федеральные рабочие программы.

Система профориентационной работы

Профориентационная работа в лицее включала в себя несколько направлений:

1. Диагностика обучающихся 9-х классов в мае 2024 года по готовности к выбору профессии, интересам, склонностям, направленности на профессии. Выявление ценностной структуры личности и определение смысловых жизненных ориентаций.
2. Информирование о профессиях и путях получения профессий на классных часах в рамках занятий внеурочной деятельности «Разговоры о важном» (1-11 классы), «Россия – мои горизонты» (6-11 классы), «В мире профессий» (1-9 классы), «Здоровейка» (2-4 классы), «Орлята России» (1-4 классы), «Увлекательный английский» (2-4 классы), «Функциональная грамотность» (1-11 классы), «ОРКСЭ» (4 классы), «В мире музыки» (5-9 классы), «ОДНКР» (5-6 классы), «Мир современных профессий» (10-11 классы), «Решение задач по химии» (10-11 классы), «Волейбол» (10-11 классы),
3. Посещение средних профессиональных организаций Чеченской Республики, дни открытых дверей, ярмарок по профориентации.

Использование электронных образовательных ресурсов в учебном процессе

В процессе обучения педагогическими работниками школы использовались электронные образовательные ресурсы, такие как: ФГИС- моя школа, Яндекс.Учебник, Учи.ру: Российская электронная школа При реализации ООП ООО, реализуемых в школе использование дистанционных образовательных технологий, предусмотрено Положением школы об использовании электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ. Учителями-предметниками в учебном процессе активно используются цифровые образовательные ресурсы: - Республиканский интернет-портал «Урок.95»; - Российская электронная школа (РЭШ); - Московская электронная школа (МЭШ); - Профорientационный портал «Билет в будущее»; - Сервис «Яндекс. Учебник»; - Сдам ГИА.ру (Решу ЕГЭ.ру, Решу ОГЭ.ру); Фгис «Моя школа».

Организация воспитательной работы и внеурочной деятельности

Организация воспитательной работы и внеурочной деятельности в школе соответствует требованиям действующих ФГОС НОО, ФНОС ООО и ФГОС СОО, а также основным образовательным программам школы.

В соответствии с приоритетными направлениями развития воспитания в Российской Федерации (распоряжение Правительства Российской Федерации от 29.05.2015 № 99-р «Об утверждении стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»), а также с учётом региональной Концепции духовно-нравственного развития подрастающего поколения, Календарный план воспитательной работы и План внеурочной деятельности школы на всех трёх уровнях обучения выстроены в единой логике запланированных мероприятий с соответствующими целевыми ориентирами результатов воспитания отдельно по каждому уровню.

Программа воспитания содержит блок инвариантных и вариативных модулей.

1) Инвариантные модули:

МОДУЛЬ 1. «Классное руководство».

МОДУЛЬ 2. «Урочная деятельность».

МОДУЛЬ 3. «Внеурочная деятельность».

МОДУЛЬ 4. «Взаимодействие с родителями».

МОДУЛЬ 5. «Самоуправление».

МОДУЛЬ 6. «Профорientация».

МОДУЛЬ 7. «Основные школьные дела».

МОДУЛЬ 8. «Социальное партнерство».

МОДУЛЬ 9. «Внешкольные мероприятия».

МОДУЛЬ 10. «Организация предметно-пространственной среды».

МОДУЛЬ 11. «Профилактика и безопасность».

2) Вариативные модули:

МОДУЛЬ 1. «Единая концепция духовно-нравственного воспитания и развития подрастающего поколения Чеченской Республики».

МОДУЛЬ 2. «Детские общественные объединения и волонтерство».

МОДУЛЬ 3. «Дополнительное образование».

Деятельность в рамках модулей воспитательной работы в школе ведётся по направлениям:

Гражданское воспитание.

Патриотическое воспитание.

Духовно-нравственное воспитание

Эстетическое воспитание.

Физическое воспитание.

Трудовое воспитание.

Экологическое воспитание.

Ценности научного познания.

В рамках реализации Плана внеурочной деятельности в школе реализуются следующие рабочие программы внеурочной деятельности:

На уровне начального общего образования:

Занимательный Английский

Орлята России

На уровне основного общего образования:

«Разговоры о важном»

«Россия – мои горизонты»

«Юный шахматист»

«Технология в проектах»

«В мире музыки»

«Функциональная грамотность»

«Читательская грамотность»

«Основы финансовой грамотности»

«Ступеньки орфографии»

«В мире профессий»
 «Естественно-научная грамотность»
 «Время, события, люди»

На уровне среднего общего образования:

«Разговоры о важном»

«Россия – мои горизонты»

«Спортивные игры»

«Функциональная грамотность»

«Математика. Трудные случаи ЕГЭ»

«Решение задач по биологии»

«В мире профессий»

«Решение задач по химии»

Дополнительное образование

Наименование занятия (кружок, секция, студия, др.)	Ф.И.О педагога	Класс	Количество обучающихся	% от общего кол-ва обучающихся	Срок реализации программы	Количество часов в неделю
ИЗО студия «Радуга»	Музаев С.М.	1-11	30	4%	1год	9

Вокальная студия «Вит-Арт»	Дугаева Э.И.	1-11	60	8%	1год	18
Музыкальный театр «Бенефис»	Вакансия	1-11	60	8%	1 год	18
Всего по ОУ:	2					

Коррекционная работа

Для детей с ОВЗ предусмотрены мероприятия на разных уровнях.

На уровне воспитывающей среды: строится как максимально доступная для детей с ОВЗ; событийная воспитывающая среда обеспечивает возможность включения каждого ребенка в различные формы жизни детского сообщества; рукотворная воспитывающая среда обеспечивает возможность демонстрации уникальности достижений каждого обучающегося с ОВЗ.

На уровне общности: формируются условия освоения социальных ролей, ответственности и самостоятельности, сопричастности к реализации целей и смыслов сообщества, приобретает опыт развития отношений между обучающимися, родителями (законными представителями), педагогами. Детская и детско-взрослая общности в инклюзивном образовании развиваются на принципах заботы, взаимоуважения и сотрудничества в совместной деятельности.

На уровне деятельности: педагогическое проектирование совместной деятельности в классе, в разновозрастных группах, в малых группах детей, в детско-родительских группах обеспечивает условия освоения доступных навыков, формирует опыт работы в команде, развивает активность и ответственность каждого обучающегося в социальной ситуации его развития.

На уровне событий: проектирование педагогами ритмов учебной работы, отдыха, праздников и общих дел с учетом специфики социальной и культурной ситуации развития каждого ребенка с ОВЗ обеспечивает возможность его участия в жизни класса, школы, событиях группы, формирует личностный опыт, развивает самооценку и уверенность в своих силах.

В школе построена работа с обучающимися по профилактике и коррекции трудностей в обучении двух направлений:

- Работа с детьми особых образовательных потребностей,
- Работа с детьми, испытывающими трудности при изучении отдельных учебных предметов.

Таким образом, подводя итоги по разделу «Оценка образовательной деятельности», можно сказать, что в 2024 году образовательная деятельность в МБОУ «Лицей №1 им. Н.А. Назарбаева» г. Грозного была организована и осуществлялась с соответствии с требованиями действующего законодательства, федеральных государственных образовательных стандартов, приоритетных направлений развития образования и воспитания подрастающего поколения на федеральном и региональном уровнях.

1.4.Содержание и качество подготовки обучающихся

С целью обеспечения качественного уровня подготовки обучающихся в лицее созданы следующие предметные кафедры

1. кафедра русского языка и литературы,
2. кафедра чеченского языка и литературы,

3.кафедра точных наук,

4. кафедра естественных наук,

5.кафедра общественных наук,

6.кафедра начальных классов,

Итоги обучения выпускников 4 классов по общеобразовательной программе начального общего образования за последние три года:

Показатели	Значения показателей					
	2021/2022 уч.год		2022/2023уч.год		2023/2024 уч.год	
	Обуч-ся	%	Обуч-ся	%	Обуч-ся	%
Количество обучающихся 4-х классов на начало учебного года	73	100%	68	100	84	100%
Количество обучающихся 4-х классов на конец учебного года	74	100%	69	100	88	100%
Из них: переведены в 5 класс	74	100%	69	100%	88	100%
окончили на “4” и “5”	40	54	23	33,3%	35	39,7

оставлено на повторное обучение по результатам промежуточной аттестации	-	-	-	-	-	-
оставлено на повторное обучение по болезни	-	-	-	-	-	-
Количество обучающихся, покинувших школу до завершения начального общего образования	-	-	1	1,4%	-	-

Качество подготовки выпускников 4 классов по общеобразовательной программе начального общего образования по предметам (за год, предшествующий самообследованию):

Учебный год	Всего выпускников	Предметы учебного плана	<i>Результаты подготовки</i> обучающихся в рамках ВПР		Качество подготовки выпускников по результатам годовых оценок	
			Успеваемость (%)	Кач-во обуч- ти (%)	Успеваемость (%)	Кач-во обуч- ти (%)
2023/2024	88	Русский язык	88%	44%	100 %	73,8 %
		Математика	86%	49 %	100 %	56,8%
		Окружающий мир	91 %	43%	100 %	67%
		Средние значения	88,3%	45,3%	100 %	65,8%

Итоги обучения выпускников 9 классов по общеобразовательной программе основного общего образования за последние три года:

Показатели	Значения показателей					
	2020/2021 уч.год		2022/2023 уч.год		2023/2024 уч.год	
	обуч-ся	%	обуч-ся	%	обуч-ся	%
Количество выпускников на начало учебного года	87	100	87	100	89	100
Количество выпускников на конец учебного года	90	100	89	100	89	100
Из них: допущено к государственной (итоговой) аттестации	90	100	89	100	89	100
не допущено к государственной (итоговой) аттестации	0	0	0	0	0	0
окончили 9 классов	89	98,8	89	100%	89	100%
получили аттестат с отличием	7	8%	7	8%	5	7%
окончили на “4” и “5”	29	32%	34	38%	25	32%
оставлено на повторное обучение по результатам государственной (итоговой) аттестации	0	0	0	0	0	0

оставлено на повторное обучение по причине болезни	0	0	0	0	0	0
окончили школу со справкой	0	0	0	0	0	0
Количество обучающихся, покинувших школу до завершения основного общего образования	0	0	0	0	0	0

Качество подготовки выпускников 9 классов по общеобразовательной программе основного общего образования по предметам за три последних года:

Учебный год	Всего выпускников	Предметы учебного плана	Качество подготовки выпускников по результатам годовых оценок		Результаты государственной итоговой аттестации		Качество подготовки выпускников по результатам итоговых оценок	
			Успеваемость (%)	Кач-во обуч-ти (%)	Успеваемость (%)	Кач-во обуч-ти (%)	Успеваемость (%)	Кач-во обуч-ти (%)
		Средн. значен	100	41,7	-	84,4	100	41,7
2021/2022	89	Русский язык	100	54	100	76	100	54
		литература	100	50	100	0	100	50
		иностранный	100	72	100	67	100	72
	89	математика	100	50	100	72,7	100	50
		История	100	62	-	-	100	62
		обществознание	100	59	100	38,2	100	59

		география	100	72	100	90	100	72
		биология	100	61	100	66,7	100	61
		физика	100	41	-	-	100	41
		химия	100	44	100	100	100	44
		Информатика ИКТ	100	67	100	27,2	100	67
		Чеченский язык	100		100	60	100	
		Средн. значен	100					
2022/2023	89	Русский язык	100	59	100	61	100	60
		литература	100		-	-	-	-
		иностраннй	100		100	0	100	
	89	математика	100	69	100	73	100	
		История	100		-	-		
		обществознание	100	54	100	40	100	
		география	100	61	100	59	100	
		биология	100	69	100	64	100	
		физика	100		-	-		

		химия	100	65	100	50	100	
		Информатика ИКТ	100	71	100	8	100	
2023/2024	89	Русский язык	100%	34%	59%	100%	100%	34%
		литература	100%	56%	-	-	100%	56%
		иностраннй	100%	64%	83,3%	100%	100%	64%
	89	математика	100%	37%	77,7%	100%	100%	37%
		История	100%	51,6%	100%	100%	100%	51,6%
		обществознание	100%	44,9%	62%	100%	100%	44,9%
		география	100%	68,5%	68,5%	100%	100%	68,5%
		биология	100%	64%	75%	100%	100%	64%
		физика	100%	51,6%	50%	100%	100%	51,6%
		химия	100%	56,1%	43%	100%	100%	56,1%
		Информатика ИКТ	100%	75,2%	11,7%	100%	100%	75,2%
		Чеченский язык	100%	60,6	75%	100%	100%	60,6

Итоги обучения выпускников 11 классов по общеобразовательной программе среднего общего образования за последние три года:

Показатели	Значения показателей					
	2020/2021 уч.год		2022/2023 уч.год		2023/2024 уч.год	
	обуч-ся	%	обуч-ся	%	обуч-ся	%
Количество выпускников на начало учебного года	60	100	43	100%	50	100%
Количество выпускников на конец учебного года	56	100	42	100	46	100%
Из них: допущено к государственной (итоговой) аттестации	56	100	42	100	46	100%
не допущено к государственной (итоговой) аттестации	-	-	-	-	-	-
окончили 11 классов	56	100	41	97,6	46	100%
окончили с медалью «За особые успехи»	5	8,9%	-	-	4	8,6%
окончили на «4» и «5»	31	55,3%	30	73	21	70%
окончили школу со справкой об уровне образования (не получили аттестат)	0	0	0	0	0	0

Количество обучающихся, покинувших школу до завершения среднего общего образования	0	0	1	2,4	4	8,6%
--	---	---	---	-----	---	------

Качество подготовки выпускников 11 классов по общеобразовательной программе среднего общего образования по общеобразовательным предметам за три последних года

Наименование предмета	Число экзаменуемых	Средний тестовый балл	Число экзаменуемых, набравших до 79 баллов	Число экзаменуемых, набравших до 99 баллов	Число экзаменуемых, набравших 100 баллов	Число экзаменуемых, не преодолевших минимальный порог
2022						
Русский язык	56	63,5	50	6	0	0
Математика(п)	12	53,2	11	1	0	0
Обществознание	23	47,2	12	2	0	9
Литература	1	52	1	0	0	0
Физика	4	40,5	3	0	0	1
Химия	14	43,6	10	0	0	4
Биология	17	41,3	12	0	0	5

История	8	31,3	5	0	0	3
География	-	-	-	-	-	-
Английский язык	2	22	1	0	0	1
Информатика и ИКТ	4	47,5	3	0	0	1
2023						
Русский язык	42	63,4	8	0	0	0
Математика(п)	12	47	0	0	0	0
Математика Б	30	4	0			1
Обществознание	24	44,3	0	0	0	10
Литература	-	-	0	0	0	0
Физика	-	-	0	0	0	0
Химия	7	35	0	0	0	2
Биология	8	31,5	0	0	0	6
История	4	33,5	0	0	0	1
География	2	32	0	0	0	0
Английский язык	7	35,2	0	0	0	1

Информатика и ИКТ	3	34	0	0	0	1
2024						
Русский язык	46	53,4	45	0	0	0
Математика(п)	7	55,7	7	0	0	0
Математика Б	39	3,5	-	0	0	0
Обществознание	23	45,9	14	0	0	9
Литература	-	-	-	0	0	0
Физика	-	-	-	0	0	0
Химия	15	33	9	0	0	6
Биология	16	39,3	10	0	0	6
История	-	-	-	0	0	0
География	-	-	-	0	0	0
Английский язык	5	35,2	5	0	0	0
Информатика и ИКТ	7	24,2	2	0	0	5

Достижения обучающихся

Сведения об участии обучающихся по общеобразовательным программам в фестивалях, смотрах, конкурсах за три предыдущих года:

Показатели участия в фестивалях, конкурсах, смотрах и т.д.	Уровень фестиваля, конкурса, смотра (муниципальный, региональный, федеральный, международный)	2023/2024уч. год	
		Кол-во уч-ся	%
обучающиеся – участники	Всего:	328	41,9
	Муниципальный		
	Региональный	177	22,6
	Международный	106	13,5
	Федеральный	85	10,8
обучающиеся –победители и призеры	Всего:	152	19,4

	Муниципальный	96	12,2
	Международный	27	3,4
	Региональный	29	3,7
	Федеральный		

Сведения об участии обучающихся в предметных олимпиадах за три предыдущих года:

Уровень предметных олимпиад	Учебный год					
	2021/2022 уч. год		2022/2023 уч. год		2023/2024 уч. год	
	место	предмет	место	предмет	место	предмет
Муниципальный	1-е место	Английский язык	1-е место	Физическая культура	1-е место	Английский язык
	2-е место		1-е место			
	2-е место	Право	1-е место		3-е место	Немецкий язык

	3-е место 3-е место 3-е место	Экономик а Немецкий язык ОБЖ Искусство	2-е место 2-е место 3-е место 3-е место 3-е место	Чеченская литература Английский язык Физич.культура Химия Технология Обществознание	3-е место	литература
Региональный					3-место 3-е место	Литература Английский язык
Федеральный	-	-	-	-	-	-

Сведения о грантах, полученных учреждением, обучающимися:

- 1) Грант мэра г. Грозного - 2023г. Учитель истории и обществознания Жакалаева Ш.М.
- 2) Грант Мэра г. Грозного - 2023. «За успехи в интеллектуальной и научно-исследовательской деятельности» Дукузова Фарида - ученица 9«А» класса.
- 3) Грант мэра г. Грозного - 2021г. Учитель чеченского языка и литературы Шамаева Роза Магомедовна

4) Грант Главы ЧР г. Грозного- 2024г. Учитель английского языка Нахаева Р.Р.

1.5.Оценка организации учебного процесса

Учебный процесс и внеурочная деятельность в МБОУ «Лицей № 1 им. Н.А. Назарбаева» осуществлялся на основе создания безопасных, здоровьесберегающих условий. В соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями были составлены учебные планы, рабочие программы, календарно-тематическое планирование. При составлении учебного плана и расписания занятий учитывались требования к распределению интенсивности учебной нагрузки учащихся в течение дня и недели.

Для организации образовательного процесса в МБОУ «Лицей № 1 им. Н.А. Назарбаева» были созданы условия, соответствующие требованиям Роспотребнадзора и общей безопасности, деятельность образовательного учреждения регламентирована организационно-распорядительной документацией: журналы вводного инструктажа, журналы инструктажа на рабочем месте, журналы пожарной безопасности, учёта несчастных случаев, паспортов антитеррористической защищённости и дорожной безопасности.

В ходе самообследования установлены исправность и регулярность в обслуживании охранно-пожарной и тревожной сигнализации.

В МБОУ «Лицей № 1 им. Н.А. Назарбаева» имеется 20 учебных кабинетов, из них: 7 кабинетов начальных классов, 2 кабинета математики, 1 кабинет физики с лаборантской, кабинет химии с лаборантской, биологии/ОБЖ с кабинет географии, 1 кабинет истории и обществознания, 1 кабинета информатики, 1 кабинета иностранного языка, 3 кабинета русского языка и литературы, спортивный зал (гимнастический зал), актовый зал, кабинет психолого-педагогической службы, библиотека с читальным залом. Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося составляет 5,37м². Для проведения лабораторных работ кабинеты физики, химии и биологии укомплектованы учебным оборудованием, химическими реактивами, учебными микропрепаратами и др.

Кабинеты оснащены необходимыми дидактическими и техническими средствами и соответствуют всем требованиям для успешной реализации теоретической и практической частей образовательных программ.

Все кабинеты оборудованы рабочими (учебными) местами для обучающихся, рабочим местом учителя, мебель подобрана в соответствии с ростом учащихся, имеет соответствующую маркировку, согласно санитарно-гигиеническими требованиями.

Кабинеты имеют определенное зонирование: зону рабочего места учителя, зону учебных занятий, зону хранения информации. Кабинеты имеют паспорта с планом собственного развития.

В МБОУ «Лицей № 1 им. Н.А. Назарбаева» создано единое информационное пространство, функционирует школьный сайт, который регулярно обновляется. Информационно-коммуникационные технологии эффективно используются в управлении образовательной деятельностью.

Действовала локальная сеть, был обеспечен свободный доступ к сети Интернет для педагогических работников и обучающихся, при условии контентной фильтрации.

Наличие АРМ учителя обеспечивает взаимодействие в общей сети организации. С помощью АИС Дневник.ру хранится и визуализируется информация о результатах образовательной деятельности учащихся, электронный журнал, банк данных о сотрудниках, учащихся, родителях, осуществляется мониторинг образовательной деятельности.

АИС Дневник.ру позволяет автоматически рассчитывать и использовать обобщенные показатели успеваемости, уровня обученности, качества знаний, получать статистику отметок (по классам, параллелям, ученикам, предметам, учителям, отчетным периодам) для формирования таблиц и диаграмм.

В течение учебного года использовались различные способы обработки и хранения информации на бумажных и на электронных носителях.

Таким образом, учебный процесс и внеурочная деятельность в МБОУ «Лицей № 1 им. Н.А. Назарбаева» осуществляется на основе создания безопасных, здоровьесберегающих условий, в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями использованием информационно-коммуникационных технологий.

Организация учебного процесса обеспечивает необходимое качество подготовки учащихся. В приоритете – системно-деятельностный и личностно-ориентированный подходы. Используемые технологии позволяют максимально раскрыть творческий потенциал ребенка, удовлетворить его интересы, развить его способности, обеспечить переход на новое качество образования.

С целью изучения мнения участников образовательных отношений о деятельности лицея, совершенствования форм обратной связи ОУ родители и обучающиеся МБОУ «Лицей №1 им. Н.А. Назарбаева» г. Грозного ежегодно принимают участие в анкетировании изучения мнения населения и юридических лиц об удовлетворенности качеством муниципальных услуг в сфере образования. На основании оценочных процедур независимой оценки качества образования, а именно, по данным анкетирования 2023/2024 учебного года 86 % обучающихся и 84 % родителей (законных представителей) удовлетворены предоставляемыми лицеем образовательными услугами, данные показатели остаются стабильными на протяжении последних трех лет (соответственно 2021/2022 учебный год – 87% обучающихся и 83 % родителей, 2020-2021 учебный год – 86 % обучающихся и 83 % родителей) . В марте 2024 года было проведено диагностическое исследование «Изучение степени удовлетворенности работой учителя, классного руководителя». Анализ результатов показал положительную оценку деятельности педагогов со стороны подавляющего большинства обучающихся. Таким образом, можно говорить о целенаправленной работе педагогического коллектива, администрации над развитием и совершенствованием учебно-воспитательного процесса, о своевременной коррекции педагогической деятельности на основе анализа её результатов.

На сайте лицея создана «Горячая линия» с целью установления обратной связи со всеми участниками образовательного процесса, где они могут оставить свои пожелания и предложения по организации учебно-воспитательного процесса в лицее.

1.6.Востребованность выпускников

Год выпуска	Основная школа					Средняя школа				
	Всего	Перешли в 10-й класс	Перешли в 10-й класс другой ОО	Поступили в профессиональную ОО	Устроились на работу	Всего	Поступили в ВУЗ	Поступили в профессиональную ОО	Устроились на работу	Пошли на срочную службу по призыву
2022	72	43	3	26	0	56	26	18	0	-
2023	89	51	4	20	0	43	26	12	1	-
2024	81	31	3	46	1	46	25	16	1	-

1.7. Оценка качества кадрового обеспечения

Администрация общеобразовательного учреждения.

№	Должность	Ф.И.О. (полностью)	Курирует направление и виды деятельности, предметы	Образование по диплому (указать специальность)	Стаж		Кв. категория
					админ	педаг.	
1	Директор	Солтаханова Фатима Лечиевна	История обществознание	специальность -История квалификация-Историк. Преподаватель истории и обществознания	14	32	Директор
2	Зам. директора по УР	Алиева Сацита Хамидовна	Историк	Высшее Филолог русского языка и литературы	1	4	Зам.директора по УР
3	Зам. директора по ВР	Шовхалова Малика Ибрагимовна	Воспитательную работу	Высшее, специальность- География, квалификация- Географ. Преподаватель географии	2	42	Зам.директора по ВР
4	Зам.директора по МР	Магомаева Роза Шамсудиновна	Чеченский язык и литература	Филолог чеченского языка и литературы	6	16	Зам.директора по МР
5	Зам. директора по ВР	Вагапова Индира Алвиевна	Воспитательную работу	Высшее Учитель английского языка	2	12	Зам. директора по ВР
6	Зам.директора по УР	Илмиева Мадина Болатовна	Русский язык и литература	Высшее Учитель начальных классов	1	31	Зам. директора по УР
7	Зам. директора по ИКТ	Какаев Ислам Арбиевич	Информационно- коммуникационные технологии	Информационные системы и технология	10	3	Зам. директора по ИКТ

8	Зам директора по АХЧ	Солтаханов Ибрагим - ХанЛечаевич		Высшее Плодоовощеводство и виноградарство	4	0	Зам. дир .по АХЧ
9	Зав. библиотеки	Насаева Луиза Исаевна	Библиотечный фонд	Высшее. Математика	13	12	Зав. библиотеки

Общие сведения о педагогических кадрах:

Перечень общеобразовательных программ	Образование						Квалификация			Имеют ученое звание
	высшее педагогическое	высшее	среднее педагогическое	среднее профессиональное	начальное профессиональное	среднее общее	высшая категория	I категория	На соответствие занимаемой	
Всего по ОУ	69	3	2	0	2	0	8	10	7	7
Начального общего образования	13	-	2	-	1	-	1	2	1	1
Основного общего образования	29	2	-	-	1	-	4	4	5	5
Среднего общего образования	27	1	-	-	-	-	3	4	1	1

Обеспеченность специалистами службы сопровождения:

№	Специалисты, сопровождающие образовательный процесс (педагог-психолог, социальный педагог, логопед, классный воспитатель, медицинский работник)	Количество ставок	Фактическое кол-во специалистов	Стаж работы в должности
1.	Педагог-психолог	2	2	3
2.	Социальный педагог	2	2	11
3.	Логопед	1	1	3
4.	Классный воспитатель	36	31	
5.	Медицинский работник	1	1	1

Сведения об укомплектованности педагогическими кадрами:

Учебный предмет	Кол-во штатны х единиц	Фактическо е количество учителей	Количество педагогов, квалификация которых не соответствует преподаваемому предмету	Количество педагогов, прошедших КПК за последние 5 лет	Кол-во молодых специалистов	Кол-во пенсионеров	Вакансия
--------------------	---------------------------------	---	--	--	--------------------------------	-----------------------	----------

Русский язык и литерат.	6	5	-	5	0	1	-
Математика	6	4	-	5	0	1	-
Информатика	1	1	-	1	–	-	-
Английский язык	4	3	-	4	1	1	-
Физическая культура	2	2	-	2	1	-	-
Технология	1	-	-	1	-	-	-
Музыка ИЗО	1	-	-	-	-	-	-
Физика	1	1	-	1	0	-	-
Химия	1	1	-	1	0		
Биология	1	1	-	2	-	-	-
География	2	1	-	1	0	-	-
История и общест	3	2	-	2	1	-	-
История религий	0	0	-	-	-	-	-
ОБЖ	1	1	-	1	-	-	-
Нач.кл	15	14		13	1		
Чеч.язык и литерат.	5	5		4	0	-	-

Всего по ОУ	51	43	-	45	5	3	-
--------------------	----	----	---	----	---	---	---

Участие педагогических работников в профессиональных конкурсах и фестивалях.

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Наименование конкурса	Достижения
1	Делалов Юнус Хасанович	Учитель химии	ДНК науки	Победитель
2	Делалов Юнус Хасанович	Учитель химии	«Молодой педагог»	лауреат
3	Писаева Селима Хасановна	Учитель начальных классов	«Учитель года»	Лауреат РЭ
4	Жаниева Седа Рашитовна	Учитель истории и обществознания	Послание моему учителю	
5	Зулпакарова Мадина Мухтаровна		Региональный конкурс "Лучший видеоурок по обществознанию"	

6	Шамаева Роза Магомедовна	Учитель чеченского языка и литературы	Послание моему учителю	

1.8. Оценка качества учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения.

Общая характеристика:

- объем библиотечного фонда 17403;
- обеспеченность обучающихся учебниками – 100%;
- обращаемость – 12634 единиц в год;
- объем учебного фонда – 16777.

Состав фонда и его использование

№	Вид литературы	Количество единиц в фонде	Сколько экземпляров выдавалось за год
1	Учебная	16777	12634
2	Педагогическая	35	35
3	Художественная	0	0

4	Справочная	0	0
5	Языковедение, литературоведение	0	0
6	Естественно-научная	0	0
7	Техническая	0	0
8	Общественно-политическая	0	0

1.9. Оценка материально-технической базы

1. Тип здания (зданий):(типовой проект, приспособленное, иное) нетиповое

2. Количество учебных кабинетов: 36 их общая площадь: 1248,67

3. Наличие предметных кабинетов (указать какие):21

4. Наличие библиотеки: есть

5. Наличие спортивного зала: есть (гимнастический зал)

6. Наличие спортивной площадки: есть

7. Наличие актового зала: есть

8. Наличие помещений для кружковых занятий (указать): нет

9. Наличие столовой: есть

-число посадочных мест: 540

Технические средства обеспечения образовательного процесса:

№		Всего	Из них подключено к Интернет
1.	Количество компьютеров в школе, в том числе:	80	80
2.	Количество компьютеров в учебных классах	51	51
3.	Количество компьютеров в библиотеке (с разрешенным доступом для школьников)	4	4
4.	Количество компьютеров в учительской и других кабинетах	23	23
5.	Количество принтеров	13	0
6.	МФУ	18	0
7.	Количество проекторов	15	0
8.	Интерактивных досок	15	0
9.	Интерактивный комплекс	6	6
10.	Количество компьютерных классов	1	1

1.10. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования

Деятельность по оценке качества образования в МБОУ «Лицей №1 им. Н.А. Назарбаева» в 2024 году организовывалась и проводилась в соответствии с Положением школы о внутренней системе оценки качества образования (ВСОКО) и Планами ВСОКО на второе полугодие 2023/2024 и первое полугодие 2024/2025 учебные годы.

ВСОКО в нашей школе в соответствии с положением о ВСОКО функционирует как единая система оценки качества образования и включает в себя:

- субъекты контрольно-оценочной деятельности;
- контрольно-оценочные процедуры;
- контрольно-измерительные материалы;
- аналитические документы для внутреннего потребления;
- информационно-аналитические продукты для трансляции в публичных источниках.

Организационная модель ВСОКО включает взаимосвязанные компоненты:

- функционал должностных лиц;
- локальные нормативные акты и программно-методические документы;
- предметы/направления, критерии/показатели оценки предметных и метапредметных результатов и диагностики личностных результатов;
- типы и виды контроля;
- формы и методы контрольно-оценочных и диагностических процедур;
- информационно-аналитические материалы;
- циклограммы и графики контрольно-оценочных и диагностических процедур;
- программно-аппаратное обеспечение, цифровые ресурсы.

Направления ВСОКО:

- оценка реализуемых образовательных программ *с периодичностью оценки: на начало учебного года и на окончание учебного года;*
- оценка условий реализации образовательных программ (по уровням общего образования) *с периодичностью: на начало учебного года;*
- оценка достижения обучающимися планируемых результатов освоения ООП по уровням общего образования *(с периодичностью: в течение учебного года согласно календарно-тематическим планам учителей предметников, графикам диагностических работ в формате ВПР, ОГЭ и ЕГЭ, графику защиты индивидуальных проектов обучающихся и т.п.);*
- оценка удовлетворенности участников образовательных отношений качеством образования в ОО *(с периодичностью: на конец учебного года).*

Контрольно-оценочные и диагностические процедуры ВСОКО реализуют подходы, обозначенные в целевых разделах основных образовательных программ по каждому уровню общего образования, в подразделах «Система оценки достижения планируемых образовательных результатов обучающихся».

Организационная модель нашей внутренней системы оценки качества образования включает в себя вспомогательный инструмент оценивания -внутришкольный контроль (ВШК), который оценивает образовательную систему в школе, обеспечивает её стабильность и конкурентноспособность; получение информации для принятия внутренних управленческих решений.

Основными мероприятиями ВШК являются:

- оценка соответствия ФГОС реализуемых в школе образовательных программ;
- контроль реализации рабочих программ учебных предметов, курсов, модулей (в том числе и внеурочной деятельности);
- оценка условий реализации ООП в соответствии с ФГОС;

- контроль состояния условий реализации ООП и мониторинг реализации «дорожной карты» (сетевого графика) развития условий реализации ООП;
- мониторинг сформированности и развития метапредметных образовательных результатов;
- оценка уровня достижения обучающимися планируемых предметных и метапредметных результатов освоения основных образовательных программ;
- мониторинг индивидуального прогресса обучающегося в достижении предметных и метапредметных результатов освоения основных образовательных программ;
- мониторинг личностного развития обучающихся, сформированности личностных УУД;
- оценка качества реализации Рабочей программы воспитания;
- оценка качества реализации программы коррекционной работы;
- оценка удовлетворенности участников образовательных отношений качеством образования;
- систематизация и обработка оценочной информации, подготовка аналитических документов по итогам ВСОКО;
- подготовка отчета о самообследовании, в том числе для размещения на официальном сайте лица.

За отчётный период (2024год) в рамках ВСОКО были проведены следующие оценочные (внутришкольные) мероприятия:

Итоговые контрольные работы на конец 2023/24 учебного года:

Промежуточная аттестация обучающихся на конец 2023/24 учебного года:

В форме контрольных работ по математике в 2-11 классах;

В форме контрольного диктанта по русскому языку и родному (чеченскому) языку в 5-9 классах;

Стартовые диагностики в 1, 5 и 10 классах;

Входные диагностические (контрольные) работы на начало 2024/2025 учебного года

Промежуточные контрольные работы в 2-11 классах по итогам триместров.

Помимо внутренних оценочных работ в рамках ВСОКО также анализировались и учитывались результаты региональных диагностических работ с целью коррекции работы над пробелами в освоении планируемых результатов отдельных учебных предметов:

по русскому языку и математике в 9,11 классах

Результаты всех оценочных мероприятий проанализированы и использованы для дальнейшей коррекции работы административной команды лица, направленной на повышение качества образования в МБОУ «Лицей №1 им. Н.А. Назарбаева» и объективность процедур оценивания как внутришкольных так и внешних (муниципальных, региональных и т.д.).

Все отчётные документы оформлены и хранятся в папке «Реализация Плана ВСОКО за 2023/24 учебный год» и «Реализация Плана ВСОКО за 2024/25 учебный год (справки, отчёты, выписки из протоколов, выписки из приказов, аналитические справки, сводные справки и т.д.

2. Анализ показателей деятельности МБОУ «Лицей №1 им. Н.А. Назарбаева»
2.1. Результаты анализа показателей деятельности МБОУ «Лицей № 1 им. Н.А. Назарбаева»

N п/п	Показатели	Единица измерения			
		2021г.	2022г.	2023г.	2024г.
1.	Образовательная деятельность				
1.1	Общая численность учащихся	845	840	782	757
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	344	319	290	271
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	403	431	394	377
1.4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	98	90	98	109
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	180	288	288	312
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	-	4,1	3	3
1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	-	17,2	3	4

1.8	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	51,9	63,5	63,4	53,4
1.9	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике (П)	39,6	53,2	49	55,7
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	-	-	-	-
1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	-	-	-	-
1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	2/8	-	-	-
1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике(П), в общей численности выпускников 11 класса	3/12	-	-	-
1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	-	-	-	-
1.15	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	-	-	-	-

1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	4/6,1	3/4,1	7/7,8	5/6,1
1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	-	5/8,9	-	4/8,6
1.18	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	300/35,5	338/40,2	309/39,5	557/73,5
1.19	Численность/удельный вес численности учащихся-победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	115/13,6	158/18,8	148/18,9	151/19,9
1.19.1	Регионального уровня	35/4,1	35/4,1	33/4,2	33/4,3
1.19.2	Федерального уровня	-	-	-	-
1.19.3	Международного уровня	25/2,9	27/3,2	24/3,06	23/3
1.20	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	25/2,9	-	-	-
1.21	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	98/11,5	90/10,7	90/11,5	109/14,3
1.22	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	-	-	-	-

1.23	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	1/0,1	-	-	-
1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе:	80	80	80	80
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	77	77	77	77
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	69	69	69	69
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	5	5	5	5
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	3	3	3	3
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности педагогических работников, в том числе:	13	18	18	19
1.29.1	Высшая	7	8	8	13
1.29.2	Первая	6	10	10	6
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	80	80	80	80

1.30.1	До 5 лет	31/38,7	34/42,5	34/42,5	33/41,2
1.30.2	Свыше 30 лет	11/13,7	11/13,7	11/13,7	16/20
1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	26/32,5	26/32,5	26/32,5	32/40
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	10/12,5	12/15	12/15	9/11,2
1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	45/56,2	45/65	45/65	45/65
1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	45/56,2	45/60	45/60	45/60
2.	Инфраструктура				
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	5,86	5,86	15,3	14,8
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	11	19,9	19,9	19,9

2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	да	да	да	да
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да	да	да	да
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	0	0	0	0
2.4.2	С медиатекой	0	0	0	0
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	1	1	1	1
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	2	2	2	2
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	0	0	0	0
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	845/100	840/100	782/100	757/100
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	1,23	1,23	1,23	1,23

3. Выводы.

.Деятельность лица строится в соответствии с федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», нормативно-правовой базой, программно целевыми установками.

2. Педагогический коллектив на основе анализа и структурирования возникающих проблем умеет выстроить перспективы развития в соответствии с уровнем требований современного этапа развития общества.

3.Лицей предоставляет доступное качественное образование, воспитание и развитие в безопасных, комфортных условиях, адаптированных к возможностям каждого ребенка.

4.Качество образовательных услуг осуществляется за счет эффективного использования современных образовательных технологий, в том числе информационно - коммуникационных.

5. В управлении лицея сочетаются принципы единоначалия с демократичностью школьного уклада.
6. Коллектив лицея планомерно работает над проблемой здоровья школьников, не допуская отрицательной динамики состояния здоровья обучающихся.
7. Созданы все условия для самореализации ребенка в урочной и внеурочной деятельности, что подтверждается качеством и уровнем участия в олимпиадах, фестивалях, конкурсах, смотрах различного уровня.
8. Повышается профессиональный уровень педагогического коллектива лицея через курсы повышения квалификации, семинары, творческие встречи, мастер-классы и др.
9. Повышается информационная открытость образовательного учреждения посредством публичного отчета, отчета о самообследовании, ежегодно размещаемого на сайте лицея.

Анализ результатов деятельности лицея позволяет сделать вывод о том, что она сохраняет основные параметры, стабильно функционирует и динамично развивается, обеспечивая конституционные права граждан на образование, выбор учебных программ, дополнительные образовательные услуги в комфортной, безопасной, здоровьесберегающей среде.

Приоритетные направления работы лицея

Положительный потенциал, задачи, стоящие перед российским образованием определяют следующие основные направления развития общего образования в МБОУ «Лицей №1 им. Н.А. Назарбаева»:

1. Обновление содержания образования, образовательных стандартов, технологий обучения и воспитания. Реализация образовательных стандартов второго поколения для всех категорий обучающихся. Развивать оценку качества образования, вводить инновационные механизмы оценки качества и мониторинга развития каждого ребенка. Использование современных информационных образовательных технологий.
2. Совершенствование системы работы лицея, направленной на сохранение и укрепление здоровья учащихся и привитие навыков здорового образа жизни. Гораздо важнее пробудить в детях желание заботиться о своем здоровье, основанное на их заинтересованности в учебе, выборе учебных курсов, адекватных собственным интересам и склонностям.
3. Система поддержки талантливых детей. Создание условий для развития одаренных детей и общей среды для проявления и развития способностей каждого ребенка, стимулирования и выявления достижений одаренных детей.
4. Обеспечение доступа к получению общего образования детям-инвалидам, детям с ограниченными возможностями здоровья, детям, оставшимся без попечения родителей.
5. Развитие учительского потенциала. Продолжение практики поддержки лучших, талантливых учителей. Работа по совершенствованию профессионального уровня педагогов, повышение престижа профессии учителя.

Ожидаемые результаты:

- Дальнейшее повышение качества образованности школьника, уровня его воспитанности, толерантности, личностный рост каждого учащегося.
- Формирование потребности у учащихся проявлять заботу о своем здоровье и стремления к здоровому образу жизни.
- Повышение качества подготовки (повышение среднего балла) выпускников 9,11 классов к ГИА.
- Готовность учащихся к самостоятельному выбору и принятию решения для дальнейшего продолжения образования, усиление ответственности за последствия своих поступков